UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA
DISTRETTO RI/3
PIANO SOCIALE DI ZONA
Capofila: Unione dei Comuni Alta Sabina
Poggio Moiano Casaprota Orvinio Scandriglia Poggio Nativo Poggio San Lorenzo
Monteleone Castelnuovo di Farfa Toffia Frasso Sabino Pozzaglia Fara in Sabina

VERBALE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA
PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE
SITO IN POGGIO MOIANO (RI)
Piano Sociale di Zona 2018

CIG: 73248945BF

L'anno duemiladiciotto addì diciannove del mese di febbraio alle ore 12,00 nella sede dell'Unione Alta Sabina sita in Poggio Moiano, P.zza Vittorio Emanuele, 2

PREMESSO E CONSIDERATO

1. Che con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 177/397 del 27/12/2017 è stata indetta una procedura aperta per l'appalto della gestione del Centro di Aggregazione Giovanile sito in Poggio Moiano (Ri) Piano Sociale di Zona 2018 - CIG: 73248945BF;

2. Che le modalità di gara sono state stabilite nel Bando di Gara, disciplinare e relativo Capitolato d'oneri;

3. Che con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 181/404 del 29/12/2017 è stato riapprovato il Disciplinare di gara."

4. Che in data 29/12/2017 sono state pubblicate la seguenti Errate corrige:

   A. *Si comunica che, per mero errore materiale, nei documenti di gara (Bando e Disciplinare) risultano mancanti le seguenti informazioni:*
   - *La presente procedura è indetta in esecuzione alla Determina n. 177/397 del 27/12/2017 dell'Unione dei Comuni Alta Sabina.*
   - *Le spese per la pubblicazione (...) Tali costi sono stimati in € 836,08 IVA compresa.*

   B. *Si comunica che, con determinazione n. 181/404 del 29/12/2017 del 29/12/2017i è proceduto a rettificare quanto indicato per mero errore materiale nel Disciplinare di gara all'**art. 4** Requisiti di partecipazione di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali **Capacità tecniche e professionali** e più precisamente il requisito:*
   - *Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9000.*

   Il suddetto elemento non va considerato un requisito di capacità tecniche e professionali bensì uno dei mezzi di prova che l'operatore economico potrà utilizzare per dimostrarle.

5. Che in data 10/01/2018 è stato pubblicato il seguente chiarimento:

In risposta alla richiesta acquisita al protocollo di questo Ente in data 8/1/2018 con n. 89:
1) *"Nella sezione III: informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico al punto EVENTUALI CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE PUNTO A. Viene richiesta la costituzione di una garanzia a tutela dell'affidabilità dell'offerta pari al 2% ma viene indicato un importo stimato pari a € 14.017,36 che non rappresenta il 2%. Quale valore deve essere preso in considerazione?".*
2) *Nell'art. 5 del Capitolato speciale d'appalto vengono richieste per i due operatori un monte ore settimanali pari a 16 ore ciascuno. In considerazione che il servizio è aperto per 4 per al giorno per un totale di 20 ore settimanali, si chiede conferma che ogni operatore è presente nel Servizio per 16 per settimanali.*

Si comunica quanto segue:
1) *L'importo stimato della cauzione di € 14.017,36 che risulta indicato nel Bando di gara nella Sezione*

III è un mero refuso, pertanto il valore corretto della cauzione richiesta, che deve essere preso in considerazione ai fini della gara di che trattasi, è pari al 2% dell'importo posto a base d'asta.

2) *Si conferma che:*
   a) *Il Centro di aggregazione giovanile dovrà essere aperto 20 ore settimanali e precisamente:*
      - n. 5 giorni alla settimana;
      - n. 4 ore al giorno (in orario da concordare con l'Ente).
   b) *Il monte orario settimanale di ciascun singolo operatore è di n. 16 ore.*

6. Che entro le ore 12,00 del giorno 15/01/2018 è pervenuta n. 1 plico sigillato da parte della Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus, Viale Regina Margherita, 145 – 00198 Roma, CF/P.IVA: 035757651006 (prot. n. 1 del 02.01.2017, ore 10.39);

7. Richiamato il proprio verbale n. 1 del 19/01/2018 con il quale il Responsabile del Procedimento d.ssa Elena Braconi, nella costante presenza delle d.sse Lucia Guidi e Angela Luise, ha dichiarato ammessa la Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus, Viale Regina Margherita, 145 – 00198 Roma, CF/P.IVA: 035757651006 alla fase successiva della procedura di gara.

8. Visto il verbale n. 1 del 19/01/2018 con il quale la Commissione esaminatrice ha proceduto alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus;

9. Visto il verbale n. 1 del 24/01/2018 con il quale la Commissione esaminatrice ha proceduto alla valutazione dell'offerta economia presentata dalla Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus e, verificato, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 3, che entrambi i punteggi conseguiti sono pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, ritiene di chiedere per iscritto al concorrente a presentazione delle giustificazioni assegnando un termine non inferiore a 15 giorni, rimettendo gli atti al RUP.

10. Richiamata la nota prot. n. 382 del 29/01/2018 con la quale il RUP inoltrava alla Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus richiesta elementi giustificativi dell'offerta;

11. Vista la nota prot. n. 62/2018 del 13/02/2018 acquisita al protocollo di questo Ente con n. 631/2018 del 13/02/2018 con la quale la Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus inviava i richiesti elementi giustificativi dell'offerta;

12. Che in data 14/02/2018 è stato pubblicato sul sito dell'Ente il giorno ed orario della seduta pubblica della verifica dell'offerta anormalmente bassa fissato per il 19/02/2018 alle 12.00;

Alle ore 12.00, dato atto che non è presente nessun rappresentante della ditta, il RUP, nella costante presenza della dott.ssa Angela Luise procede alla lettura della relazione di chiarimento inviata dalla Cooperativa Sociale San Saturnino Onlus.

TUTTO CIO' PREMESSO

Dall'analisi dei giustificativi dell'offerta trasmessi si evincono le seguenti voci di spesa:

PERSONALE	Costo annuo
Supervisore	€ 1.236,00
Educatore	€ 12.011,26
Educatore	€ 10.656,05
Materiali di consumo	€ 1.000,00
Spese per laboratori	€ 1.082,84
Spese per pulizie	€ 1.872,00
Costi per sicurezza, assicurazione ed amministrativi	€ 2.677,53

Preso atto di quanto sopra, il RUP dichiara congrua l'offerta della cooperativa.

Il RUP dichiara chiusa la seduta di gara alle ore 12,30 e rimette gli atti al RUP per gli adempimenti conseguenti.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
D.ssa Elena Braconi

COMUNI ALTI SABINI