

UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.za Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571 -

Tel. 0765875020 Fax 0765876661

E-mail: unionecomunialtasabina@gmail.com

PEC: unionealtasabina@legalmail.it

Ambito territoriale Distretto Rieti 3
Ente Capofila: Unione dei Comuni Alta Sabina

AVVISO PUBBLICO PER LA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE PRECARIO NON DIRIGENZIALE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, CO. 1 DEL D.LGS. N. 75/2017 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE –SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE- N.1 POSTO DI FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE PROFESSIONALE - ESPERTO IN PROGRAMMAZIONE SOCIALE E ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE - A TEMPO INDETERMINATO – FULL TIME

Il Responsabile del Settore

Visti:

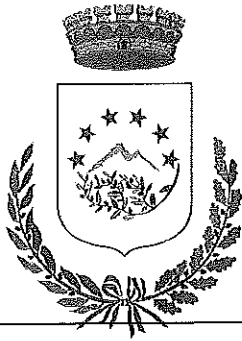
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss. mm. e ii.;
- le Circolari n. 3/2017 e n. 1/2018 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico Enti Locali”;
- La LEGGE 24 febbraio 2023, n. 14
- il DECRETO LEGGE 29 dicembre 2022, n. 198
- la Convenzione per la gestione associata dei Servizi Sociali sottoscritta in data 07/08/2019 dai rappresentanti dei Comuni dell’Ambito territoriale RI3;
- il Regolamento Europeo 2016/679 e il D.lgs. 196/2003 relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- il C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali;
- l’art. 4 del Regolamento dell’Ufficio di Piano, approvato con deliberazione di Giunta dell’Unione n. 5 del 31/03/2018;

Viste, altresì, le Leggi n. 68/1999, n. 104/1992 e n. 198/2006, recanti, rispettivamente, disposizioni per il diritto al lavoro dei disabili, per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti dei disabili e delle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il relativo trattamento sul lavoro;

IN ESECUZIONE

della deliberazione della Giunta della Unione dei Comuni Alta Sabina n. 8 del 9 giugno 2023 ad oggetto “piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 . ricognizione situazioni di soprannumero o eccedenze di personale”

- Del verbale della assemblea dei sindaci del 19 aprile 2023;



UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.za Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571 -

Tel. 0765875020 Fax 0765876661

E-mail: unionecomunialtasabina@gmail.com

PEC: unionealtasabina@legalmail.it

-
- la determinazione n. 145/311 del 19/07/2023 con la quale è stata indetta la presente procedura e si è provveduto all'approvazione del presente Avviso Pubblico, con annesso schema di domanda, per la stabilizzazione di personale precario ai sensi del Decreto Legislativo n. 75/2017, articolo 20 e s.m.i..

RENDE NOTO

che è indetto Avviso Pubblico, per titoli, per la stabilizzazione di personale precario non dirigenziale, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017 e ss.mm. e ii., ai fini della copertura, a tempo pieno e indeterminato,

- n. 1 posto di Funzionario Assistente Sociale Professionale
- n.1 . posto di Funzionario Assistente Sociale Professionale- esperto in programmazione e sociale e attivita' di monitoraggio e valutazione

1. EQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA STABILIZZAZIONE

Può accedere alla procedura di stabilizzazione il personale precario che sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, co. 1, del D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75 (Legge Madia) e ss. mm. e ii., in forza presso il Distretto RI3, (con contratti sottoscritti con il Unione dei Comuni Alta Sabina, in qualità di Ente capofila dell'omonimo Ambito Territoriale) e specificatamente:

1. risulti aver prestato servizio a tempo determinato alle dipendenze dell'Unione dei Comuni Alta Sabina nel profilo interessato alla stabilizzazione, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015;
2. sia stato assunto a tempo determinato tramite l'utilizzo di una graduatoria riferita ad una procedura concorsuale ordinaria per esami e/o per titoli per assunzioni a tempo determinato nel profilo interessato alla stabilizzazione;
3. abbia maturato, alla data di pubblicazione del presente avviso, alle dipendenze dell'Unione dei Comuni Alta Sabina, in qualità di capofila del distretto RI/3, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, nel profilo interessato alla stabilizzazione, negli ultimi otto anni (considerati a ritroso a partire dalla data di scadenza della domanda). I contratti a tempo parziale verranno considerati utili per intero, ai fini della maturazione del requisito di partecipazione,

2 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA STABILIZZAZIONE

I requisiti generali richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda - **pena l'esclusione** - sono i seguenti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/01 e ss. mm e ii.. Possono partecipare: i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di



UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.za Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571 -

Tel. 0765875020 Fax 0765876661

E-mail: unionecomunialtasabina@gmail.com

PEC: unionealtasabina@legalmail.it

- soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- b) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione (l'Amministrazione sottopone a visita medica di idoneità il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente);
 - c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - e) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, co. 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
 - f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
 - g) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;
 - h) aver conseguito Laurea triennale in Servizio Sociale (classe L-39 ex classe L6) o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n.14/1987 o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2, Legge 341/1990, per la posizione di Funzionario Assistente Sociale, servizio sociale professionale;
 - i) aver conseguito Laurea magistrale in servizio sociale e politiche sociali (classe LM87) o Laurea specialistica in servizio sociale (classe 57/S) per la posizione di Funzionario Assistente Sociale esperto in programmazione sociale e attività di monitoraggio e valutazione;
 - j) essere iscritto all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Lazio ovvero di altra Regione.

Tutti i requisiti sopraindicati devono essere autodichiarati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, nella medesima domanda e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento, anche successivamente alla formazione della graduatoria ed eventuale assunzione.

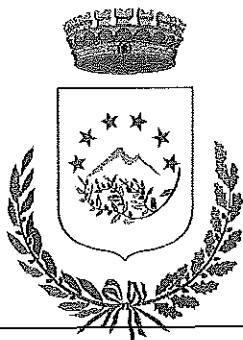
Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 198/2006 e artt. 7 e 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

In virtù di quanto espressamente previsto dall'art. 20 del D. Lgs. 75/2017 rubricato “superamento del precariato”, non hanno titolo di partecipazione quei candidati che, pur in possesso dei requisiti di stabilizzazione, siano titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni.

4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso, resa dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio on line dell'Unione dei Comuni Alta Sabina (qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno lavorativo utile).

Nella domanda, compilata su apposito modulo secondo lo schema allegato al presente avviso, il



UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.za Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571 -

Tel. 0765875020 Fax 0765876661

E-mail: unionecomunialtasabina@gmail.com

PEC: unionealtasabina@legalmail.it

candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali previsti per l'ammissione, inoltre la domanda dovrà contenere la dichiarazione in cui devono essere analiticamente indicati i titoli di studio e le esperienze lavorative e professionali possedute ed essere corredata da fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità.

L'Unione dei Comuni Alta Sabina si riserva la facoltà di accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda.

La domanda, dovrà essere inoltrata, entro il termine sopra indicato:

. a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC:

unionealtasabina@legalmail.it esclusivamente da un indirizzo pec intestato personalmente al candidato, con all'oggetto: "Domanda di accesso alla procedura di stabilizzazione di personale precario, non dirigenziale, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 co. 1 del D.lgs. n. 75/2017 e ss. mm. e ii. Indicando la posizione scelta per la candidatura.

La presentazione della domanda oltre i termini o con una modalità diversa da quelle sopra indicate comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Ente stesso.

4- CRITERI UTILIZZATI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'AVENTE DIRITTO

Al fine dell'individuazione dell'avente diritto alla stabilizzazione saranno utilizzati i seguenti criteri: verranno sommati i giorni totali di durata di ogni contratto a tempo determinato, fino al raggiungimento dei 3 anni di servizio (1095 giorni), purché l'assunzione sia avvenuta attingendo da una graduatoria riferita ad una procedura concorsuale ordinaria per esami e/o per titoli per assunzioni a tempo determinato nel profilo interessato alla stabilizzazione:

- il profilo professionale oggetto della stabilizzazione sarà quello previsto nel piano triennale del fabbisogno di personale 2023/2025, n. 1 posto di Funzionario Assistente Sociale professionale
- n.1 . posto di Funzionario Assistente Sociale professionale esperto in programmazione sociale e attività di monitoraggio e valutazione

In presenza di più candidati, tutti in possesso del requisito dei tre anni di servizio, ai fini dell'individuazione dell'avente diritto rispetto all'unico posto messo a disposizione per la stabilizzazione, saranno valutati altresì i titoli di servizio e di studio la cui fase di valutazione sarà effettuata in considerazione di quanto dichiarato nella domanda (allegato 1) da parte di ciascun candidato e in ragione della griglia di valutazione di seguito indicata, per un punteggio massimo di 9 Punti così dettagliati :

- **titolo di studio** (richiesto per l'ammissione alla selezione) - max 3,00 punti;

| Valutazione titolo | Punteggio attribuito |
|--------------------|----------------------|
|--------------------|----------------------|



UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.za Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571 -

Tel. 0765875020 Fax 0765876661

E-mail: unionecomunialtasabina@gmail.com

PEC: unionealtasabina@legalmail.it

| | | |
|--------------------|--------------|------|
| Inferiore a 90/110 | a 100/110 | 0,50 |
| da 101/110 | 105/110 | 1,00 |
| da 106/110 | a 110/110 | 2,00 |
| | 110 con lode | 3,00 |

- Laurea aggiuntiva (DL vecchio ordinamento, come definito dall' art.3 della 341/1990) o Laurea Specialistica (LS, come definito dall'art.3 comma 1 lettera b) del DM 509 del 3/1999) o Laurea Magistrale(LM, come definito dall'art.3 comma 1b) del 270del 22/10/2004): 1 punto
- Master universitari di primo o di secondo livello, (come definiti dall'art. 3 comma 9 e all'art.7 comma 4 del 4 del DM 270 del 22/10/2004: corso di durata non inferiore ad un anno accademico, che consente allo studente di acquisire almeno 60 crediti formativi universitari oltre quelli acquisiti per conseguire la laurea (L) ovvero il DL (o LS o LM) – 1 punto

Verrà riconosciuto un punteggio massimo di 1.

- **titoli di servizio:** in ragione della peculiarità della procedura di reclutamento speciale che con il presente avviso viene avviata, verrà assegnato un punteggio esclusivamente ai servizi prestati presso l'Unione dei Comuni Alta Sabina con profilo corrispondente a quello dei posti messi a selezione con contratto a tempo determinato.
- punti 0.20 per ogni mese di servizio, oltre i tre anni necessari per l'ammissione alla procedura, fino ad un massimo di 4 punti.

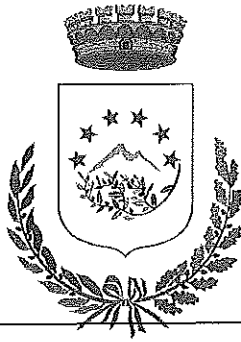
Qualora all'esito dell'istruttoria e valutazione dei titoli consegnerà parità di punteggio, il criterio di scelta del candidato è individuato nella minore anzianità anagrafica in applicazione dell'art. 3, co. 7 della legge n. 127/1997, aggiunto dall'art. 2, co. 9 della legge n. 191/1998.

Il Responsabile valuterà d'ufficio le posizioni del personale precario dell'Unione dei Comuni Alta Sabina fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti dal D.Lgs. n. 75/2017.

Al termine del processo di valutazione delle posizioni, il Responsabile del Settore adotterà il provvedimento finale di approvazione degli atti, formazione della graduatoria e assunzione dell'avente diritto.

5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, nonché degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 679/2016, ai fini del presente Avviso Pubblico, il Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni Alta Sabina e il Responsabile del trattamento è la D.ssa Elena Braconi. Il Titolare del trattamento informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna delle attività previste dal presente avviso. La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett a), del Reg. UE n. 679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente avviso pubblico con la presentazione della domanda di partecipazione.



UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.za Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571 -

Tel. 0765875020 Fax 0765876661

E-mail: unionecomunialtasabina@gmail.com

PEC: unionealtasabina@legalmail.it

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente avviso. La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nell'avviso e in tale articolo richiamate.

Il conferimento dei dati richiesti nel presente avviso è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile del trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dall'avviso.

Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti al presente avviso pubblico.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura. I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di trattamento.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016). La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Con la domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Alta Sabina per tutte le informazioni inerenti il presente avviso.

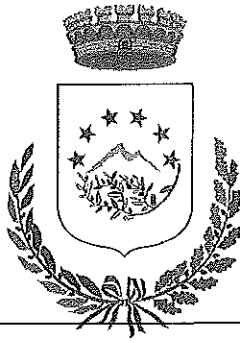
Il presente avviso costituisce a ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii., una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

6 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni alta Sabina. Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale.

7- DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e parità di opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro. Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato ed il trattamento economico del personale degli EE.LL. Per quanto non previsto dal presente bando,



UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.za Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571 -

Tel. 0765875020 Fax 0765876661

E-mail: unionecomunialtasabina@gmail.com

PEC: unionealtasabina@legalmail.it

valgono le disposizioni vigenti in materia. L'Ente si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare l'Avviso della procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragione di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Il Responsabile del procedimento è D.ssa Elena Braconi, Responsabile del Settore

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente (<https://www.unionecomunialtasabina.ri.it/>) sino alla data di scadenza.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile del Procedimento, D.ssa Elena Braconi, Responsabile del Settore al n. 0765875020 o via e-mail all'indirizzo: unionealtasabina@legalmail.it; unionecomunialtasabina@gmail.com

Poggio Moiano 19/07/2023

Il responsabile
D.ssa Elena Braconi